

AL RESPONSABILE DEI SERVIZI AL CITTADINO
COMUNE COLLESALVETTI
Piazza della Repubblica n. 32
57014 Collesalveti (LI)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO
ALL'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI
ESTIVI PER BAMBINI/E E RAGAZZI/E DAI 3 AI 17 ANNI**

1/A DATI ANAGRAFICI

Il /la Sottoscritto/a,

Cognome _____

Nome _____

Nato a _____

1/B IN QUALITA' DI:

- ☐ Legale rappresentante
- ☐ Avente titolo quale.....

2/A DATI IDENTIFICATIVI: ASSOCIAZIONE /COOPERATIVA/ALTRO.....

Denominazione _____

Con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____

Indirizzo: Via _____ n° _____ CAP _____

Partita IVA _____

C.FISCALE _____

IBAN _____

2/B DOMICILIO PER LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL PRESENTE AVVISO

Denominazione _____

Comune di _____ provincia _____

Indirizzo _____ n° _____ CAP _____

e-mail _____

PEC _____

Cellulare _____

In riferimento all'avviso in oggetto e pubblicato sul sito del Comune di Collesalveti.

A Tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 , consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 de delle conseguenze previste all'art.75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

REQUISITI:

SPUNTARE LE CASELLE CORRISPONDENTI E COMPILARE GLI SPAZI RELATIVI ALLA PROPRIA POSIZIONE

- ☐ Se soggetto appartenente al terzo settore, di essere iscritto al Registro Unico Nazionale del terzo settore (RUNTS) o nelle more, in uno dei registri attualmente previsti ex art. D.Lgs117/17
- ☐ Se Cooperativa, di essere iscritto/a nel Registro/ Albo

come atto di _____ n° ____ del _____
- ☐ Che il soggetto o Società rappresentata risulta iscritta al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) come atto di _____ n° _____ del _____
- ☐ Di essere nelle condizioni di _____
- ☐ E pertanto di non essere iscritto in nessun registro, albo elenco di cui sopra
- ☐ Di perseguire finalità di tipo9 educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori

A NOME DEL SOGGETTO CHE RAPPRESENTA DICHIARA INOLTRE CONDIZIONI- ONERI- IMPEGNI:

di conoscere, aver preso visione ed accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni, gli oneri e gli impegni indicati nell'Avviso in oggetto ed il mantenimento degli stessi per lo svolgimento delle attività estive proposte per l'estate, ed in particolare:

1. di impegnarsi ad acquisire polizza assicurativa con idonei massimali, per gli utenti, per il personale utilizzato e per tutte le attività e le responsabilità inerenti l'esercizio delle attività relativa alla responsabilità civile per danni a persone o a cose e agli infortuni;
2. di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 25-bis del D. P. R. 14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D. Lgs 4 marzo 2014, n. 39;
3. di retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa
4. di servirsi per le attività, nel caso di utilizzo di sedi diverse da quelle comunali, di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
5. di utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;
6. di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
7. Di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti
8. di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati per le attività;
9. di impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;

10. di accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici eventualmente segnalati dal Settore Servizi Sociali del Comune di Collesalveti;
11. di impegnarsi, se presente il servizio mensa, a rispettare la normativa vigente e a garantire, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali-religiose predisponendo specifico protocollo di sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
12. di aver visionato l'Avviso pubblico in oggetto e di accettarne integralmente le condizioni;
13. di essere informato e consapevole delle vigenti disposizioni, nazionali e regionali, riguardanti misure volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, nonché della possibilità di eventuali future disposizioni nazionali e/o regionali che comportino conseguenze sullo svolgimento delle consuete attività ricreative estive (Centri estivi);
14. di rispettare in maniera puntuale e rigorosa, per le attività progettuali proposte, le regole inserite nelle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID - 19, redatte dalla Presidenza del Consiglio, Dipartimento per le politiche della famiglia in tema di accessibilità, rapporto numerico per definire la presenza di personale, bimbi e adolescenti, regole del distanziamento e modalità di accompagnamento da parte dei genitori.

DICHIARA ALTRESI' CHE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' IL PERSONALE COINVOLTO

verrà utilizzato personale con qualifica professionale e in numero adeguato, secondo le disposizioni di legge vigenti e comunque che i requisiti minimi relativi al personale impiegato sono:

- la maggiore età
- assenza auto certificata di carichi penali o di procedimenti penali pendenti, con particolare riferimento all'art. 25-bis del D. P. R. 14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D. lgs. n. 39 del 4 marzo 2014

assicura inoltre:

- la presenza di un coordinatore responsabile:
Cognome_____Nome_____
Titolo di studio e/o professionale in ambito educativo, pedagogico, sociale, sportivo (si allega curriculum vitae)_____
- di utilizzare personale idoneo rispetto alla tipologia del servizio offerto, facendo in modo che il rapporto educatori/utenti garantisca un buon livello di efficienza del servizio, anche riguardo la sicurezza;

DICHIARAZIONI DI PRESA CONOSCENZA:

(LEGGERE ATTENTAMENTE)

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA

- che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante iscritto all'elenco decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D. P.R. 445/2000, incorre nelle sanzioni previste dal successivo art. 76 ed in quelle disposte dal Codice Penale per il reato di falso
- di tutte le norme e condizioni relative alla presente domanda e si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti;

- che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici e documentali.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. N.196/2003 E DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679

Il Comune di Collesalveti dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Collesalveti

ALLEGATI PRESENTATI UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Spuntare le caselle relative agli allegati presentati

- ☐ copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità
- ☐ Progetto educativo-ludico-ricreativo (Allegato B);
- ☐ Nominativi del coordinatore responsabile e relativo curriculum
- ☐ Copia dell'atto Costitutivo e/o dello Statuto del soggetto richiedente ed, in caso di Impresa, del certificato della C C I A A da cui si evinca l'attività esercitata;

Luogo e data di compilazione

Firma per esteso del sottoscrittore

MODALITA' DI PRESENTAZIONE:

LA PRESENTE DOMANDA indirizzata al Responsabile SERVIZI AL CITTADINO e corredata da tutti i documenti richiesti, dovrà essere presentata entro e non oltre il 19/07/2021.

Le richieste devono essere recapitate esclusivamente mediante invio alla casella di P. E. C. comune.collesalveti@postacert.toscana.li.it (saranno ammesse le istanze pervenute alla casella di posta certificata dall'Ente, solo se spedite da una casella certificata P. E. C.).

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per informazioni contattare: Servizi al Cittadino: istruzione@comune.collesalveti.li.it

Numeri di riferimento : 0586 980256 - 290